

地方行政サービス改革の取組状況等(平成30年4月1日現在)

|        |       |       |
|--------|-------|-------|
| 自治体コード | 都道府県名 | 市区町村名 |
| 053481 | 秋田県   | 三種町   |

(1)民間委託

|                 | 直営(※) | 今後の対応方針【直営(※)を選択した団体のみ回答】     |
|-----------------|-------|-------------------------------|
| 本庁舎の清掃          |       |                               |
| 本庁舎の夜間警備        |       |                               |
| 案内・受付           |       |                               |
| 電話交換            |       |                               |
| 公用車運転           |       |                               |
| し尿収集            |       |                               |
| 一般ごみ収集          |       |                               |
| 学校給食(調理)        |       |                               |
| 学校給食(運搬)        |       |                               |
| 学校用務員事務         | ○     | 専任職員の退職に伴い、引き続き民間委託への移行を検討する。 |
| 水道メーター検針        |       |                               |
| 道路維持補修・清掃等      |       |                               |
| ホームヘルパー派遣       |       |                               |
| 在宅配食サービス        |       |                               |
| 情報処理・庁内情報システム維持 |       |                               |
| ホームページ作成・運営     |       |                               |
| 調査・集計           |       |                               |

※平成30年4月1日現在において、直営で専任職員を置いている団体

(2)指定管理者制度等の導入

|                           | 公の施設数 | 制度導入施設数 | 導入率    | 前年度以降、導入が進んでいない理由               | 自治体職員常駐施設数 | 自治体職員を常駐で配置している事に対する考え方                            |
|---------------------------|-------|---------|--------|---------------------------------|------------|----------------------------------------------------|
| 体育館                       | 3     | 0       | 0.0%   | 委託業務の規模から、受入先が見込めない。            | 1          | スポーツ事業等、施設を利用した事業が多く、事務室として体育館に職員を配置した方が業務効率がよいため。 |
| 競技場<br>(野球場、テニスコート等)      | 3     | 0       | 0.0%   | 委託業務の規模から、受入先が見込めない。            | 0          |                                                    |
| プール                       | 1     | 0       | 0.0%   | 管理方法等委託業務の規模から、受入先が見込めない。       | 0          |                                                    |
| 海水浴場                      | 1     | 0       | 0.0%   | 業務内容、委託業務の規模から、受入先が見込めない。       | 0          |                                                    |
| 宿泊休養施設<br>(ホテル、国民宿舎等)     | 2     | 2       | 100.0% |                                 | 0          |                                                    |
| 休養施設<br>(公衆浴場、海・山の家等)     | 2     | 2       | 100.0% |                                 | 0          |                                                    |
| キャンプ場等                    | 2     | 1       | 50.0%  | 導入体制及び導入コストについて検討が不十分であるため。     | 0          |                                                    |
| 産業情報提供施設                  | 0     | 0       |        |                                 | 0          |                                                    |
| 展示場施設、見本市施設               | 0     | 0       |        |                                 | 0          |                                                    |
| 開放型研究施設等                  | 0     | 0       |        |                                 | 0          |                                                    |
| 大規模公園                     | 1     | 0       | 0.0%   | 体育館と一体的な管理が必要となるため、現在体育館が直営のため。 | 0          |                                                    |
| 公営住宅                      | 12    | 0       | 0.0%   | 業務規模や住民サービスの観点から、直営で運営すべき施設である。 | 0          |                                                    |
| 駐車場                       | 0     | 0       |        |                                 | 0          |                                                    |
| 大規模公園、斎場等                 | 1     | 0       | 0.0%   | 専任職員が配属されているため、退職に伴い民間委託の検討を実施。 | 1          | 専任職員の退職不補充により民間委託へ移行する方針としている。                     |
| 図書館                       | 0     | 0       |        |                                 | 0          |                                                    |
| 博物館<br>(美術館、科学館、歴史館、動物園等) | 0     | 0       |        |                                 | 0          |                                                    |
| 公民館、市民会館                  | 7     | 0       | 0.0%   | 受入先及びコスト面の比較がまだ十分でないため。         | 3          | 生涯学習事業の運営を行うため、施設内に職員を配置した方が事務効率がよいため。             |
| 文化会館                      | 1     | 0       | 0.0%   | 業務内容から受入先が見込めないため。              | 0          |                                                    |
| 合宿所、研修所等<br>(青少年の家を含む)    | 0     | 0       |        |                                 | 0          |                                                    |
| 特別養護老人ホーム                 | 0     | 0       |        |                                 | 0          |                                                    |
| 介護支援センター                  | 0     | 0       |        |                                 | 0          |                                                    |
| 福祉・保健センター                 | 0     | 0       |        |                                 | 0          |                                                    |
| 児童クラブ、学童館等                | 6     | 0       | 0.0%   | 業務内容から、受入先が見込めないため。             | 6          | 指定管理者制度の導入検討は必要であるが、当面は現状のままとする。                   |

(3)窓口業務

|                |        |   |        |           |        |
|----------------|--------|---|--------|-----------|--------|
| 総合窓口の設置        |        |   |        | 窓口業務の民間委託 |        |
| 設置状況           | 設置予定無し | → | 予定時期   | -         |        |
| BPRの手法を用いた業務分析 |        |   |        | 委託状況      | 委託予定無し |
| 取組状況           |        | → | 業務改革効果 |           |        |

(4)庶務業務の集約化

|                                                                                      |        |   |        |     |       |     |      |    |      |      |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--------|---|--------|-----|-------|-----|------|----|------|------|
| 実施状況                                                                                 | 委託状況   | → | 対象部局   |     |       |     | 対象業務 |    |      |      |
| 実施済                                                                                  | 委託予定無し | → | 首長部局   | 企業局 | 教育委員会 | その他 | 給与   | 旅費 | 福利厚生 | 財務会計 |
|                                                                                      |        | → | ○      |     | ○     | ○   | ○    |    |      |      |
| 「実施予定無し」及び「首長部局未設置団体」は「未実施の理由」を、「実施予定あり」の団体は「実施予定時期」を記述してください。<br>【人口が5万人未満の団体は回答不要】 |        |   |        |     |       |     |      |    |      |      |
| BPRの手法を用いた業務分析                                                                       |        |   |        |     |       |     |      |    |      |      |
| 取組状況                                                                                 |        | → | 業務改革効果 |     |       |     |      |    |      |      |

(5)自治体情報システムのクラウド化

|      |   |                                                                                       |         |        |      |
|------|---|---------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------|------|
| 実施済み | ○ |  | 類型      | 実施時期   | 移行時期 |
|      |   |                                                                                       | 自治体クラウド |        |      |
|      |   |                                                                                       | 単独クラウド  |        |      |
| 実施予定 |   |  | 類型      | 実施予定時期 |      |
|      |   |                                                                                       | 自治体クラウド |        |      |
|      |   |                                                                                       | 単独クラウド  |        |      |
| 検討中  |   |  | 検討状況    |        |      |
|      |   |                                                                                       |         |        |      |
| 未実施  |   |  | 実施しない理由 |        |      |
|      |   |                                                                                       |         |        |      |

※別途調査

(6)公共施設等総合管理計画

|            |  |          |      |  |   |        |  |
|------------|--|----------|------|--|---|--------|--|
| 策定済み       |  | →        | 策定予定 |  | → | 策定予定時期 |  |
| 【参考】       |  |          |      |  |   |        |  |
| 策定割合(類似団体) |  | 策定割合(全国) |      |  |   |        |  |
|            |  |          |      |  |   |        |  |

(7)地方公会計の整備

|                               |  |          |      |          |  |
|-------------------------------|--|----------|------|----------|--|
| 統一的な基準による財務書類の作成状況(一般会計等財務書類) |  |          |      | 作成完了予定年度 |  |
| 作成済み                          |  | →        | 作成予定 |          |  |
| 【参考】                          |  |          |      |          |  |
| 作成割合(類似団体)                    |  | 作成割合(全国) |      |          |  |
|                               |  |          |      |          |  |

※ 統一的な基準による地方公会計については、原則として平成27年度から平成29年度までの3年間で整備するように要請されているが、当該調査の基準日はその初年度の開始時点である。