

営業経歴書	官公庁との契約実績	使用印鑑届	委任状	登記事項証明	役員調書
直前収支決				事業に必要な許可等	誓約書

受付時の確認欄ですので記入しないでください

7・8と記入

役務の場合は別紙を使用

競争入札参加資格審査申請書 (物品・製造)

令和 年 度において、三種町が発注する物品の買入れ、修繕及び製造の請負に関わる競争入札に関し、競争入札参加者の資格審査を受けたいので、申請します。

なお、この申請書及び添付書類の全ての記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

令和 年 月 日

三種町長

様

申請日を記入

(本人・本店)

必須項目

郵便番号 〒	本店・本社の番号を記入してください。
住所 (所在地)	本店・本社の住所を記入してください。
ふりがな	
商号又は名称	
代表者役職・氏名	代表者名を記入してください。 印
電話番号	() —
ファクシミリ番号	() —
E-mail	

(委託先)

支店・営業所等、本店から委任を受ける場合は記入して下さい。

郵便番号 〒	
住所 (所在地)	
ふりがな	
商号又は名称	
代表者役職・氏名	印
電話番号	() —
ファクシミリ番号	() —
E-mail	

(申請担当者)

ご担当者を記入

氏 名	
連絡先電話番号	() —

直前収支決算書	機械設備調書	法人税等納税証明	地方税納税証明	営業に必要な許可等	誓約書

令和 ・ 年度において、三種町が発注する役務の請負、借入れに関わる競争入札に関し、競争入札参加者の資格審査を受けたいので、申請します。

なお、この申請書及び添付書類の全ての記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

三種町長 様

(本人・本店)

郵便番号 〒	
住所（所在地）	
ふりがな	
商号又は名称	
代表者役職・氏名	印
電話番号	() —
ファクシミリ番号	() —
E-mail	

(委 託 先)

郵便番号 〒	
住所（所在地）	
ふりがな	
商号又は名称	
代表者役職・氏名	印
電話番号	() —
ファクシミリ番号	() —
E-mail	

(申請担当者)

氏 名	
連絡先電話番号	() —