

戸籍証明書等請求書(郵送用)

令和 年 月 日

申請者	住所			
	フリガナ		日中連絡が取れる電話番号 (携帯可)	
	氏名 (自書)			
	生年月日	M・T・S・H 年 月 日		
	必要な人との関係 (申請者からみて)	本人・夫・妻・父母・祖父母・子・孫・代理人(委任状有) その他 () ※その他の場合は使用目的をご記入願います。		
使用目的				

必要な人の戸籍	本籍			
	フリガナ			
	筆頭者氏名 (戸籍の最初に記載してある人)			
	フリガナ			
必要事項証明書(戸籍抄本)・身分証明書の場合は必要な人の氏名				
必要事項証明書	種別	全部事項証明 (謄本)	個人事項証明 (抄本)	手数料
	戸籍	通	通	1通 450円
	除籍	通	通	1通 750円
	改製原戸籍	通	通	1通 750円
	附票	通	通	1通 200円
	身分証明書	通		

特記事項

同封するもの

- ①定額小為替(郵便局で手数料分を購入 ※無記入)
- ②請求者の名前及び住所が確認できる書類(運転免許証、健康保険証等のコピー)
- ③返信用の封筒、切手(返信先は「住民登録している住所」に限られます)
- ④第三者の場合は証明書の使用目的が説明できる資料(契約書等のコピー)

あて先 〒018-2401 秋田県山本郡三種町鶴川字岩谷子8番地
三種町役場町民生活課 戸籍担当
Tel0185-85-4825